

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**  
**профессионального развития лица, включенного в резерв управленческих кадров**  
**администрации муниципального образования**  
**муниципального района «Боровский район» 2021-2022**

1. Общие сведения о лице, включенном в резерв управленческих кадров

1.1.	Ф.И.О. лица, включенного в кадровый резерв руководителей образовательных организаций (далее – резервист)	Родькина Юлия Геннадьевна.
1.2.	Наименование должности, предполагаемой к замещению резервистом	
1.3.	Место работы резервиста, замещаемая им должность	МДОУ №12 «Маленькая страна»
1.4.	Образование (когда и какое учебное заведение окончил резервист, ученая степень, ученое звание)	2003-2010 г. «Московский государственный университет путей сообщения» Инженер путей сообщения г. Москва 2017 г Современная гуманитарная академия. «Воспитатель дошкольной образовательной организации» г. Москва
1.5.	Сведения о получении резервистом дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации) за предыдущие 3 года (вид дополнительного профессионального образования, дата, учебное заведение, наименование программы)	Повышение квалификации: 15.10.2019 - 21.10.2019 г. Калужский государственный институт развития образования. «Развитие воспитательной компетентности родителей обучающихся. Формирование ответственного родительства»  16.03.2021 - 31.03.2021 г. Калужский государственный институт развития образования. «Дошкольное образование как уровень общего образования в контексте государственных требований к образовательным результатам»

2. Подготовка резервиста

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Результаты исполнения	Оценка выполнения работы, подпись куратора
1	2	3	4	5
1	Повышение образовательного уровня, необходимого для замещения руководящей должности			

1.1	Получение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная подготовка, переподготовка, стажировка), в том числе обучение в рамках Президентской Программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства РФ	2022 год	Современная гуманитарная академия (дополнительного профессионального образования) Г. Москва.	
1.2	Получение второго высшего образования, послевузовского профессионального образования			
1.3	Преподавательская деятельность			
2	Приобретение навыков, необходимых для работы по должности кадрового резерва руководителей образовательных организаций			
2.1	Возложение исполнения обязанностей на период временного отсутствия лица, замещающего должность			
2.2	Выполнение отдельных поручений по предлагаемой к замещению должности			
2.3	Стажировка по соответствующей должности			
2.4	Участие в работе советов, комиссий, совещаний, в разработке целевых программ, проектов, планов, в подготовке и проведении семинаров, конференций по вопросам, входящим в компетенцию должности резерва управленческих кадров			
2.5	Подготовка и публикация докладов и статей, тематических материалов по вопросам, входящим в компетенцию предлагаемой к замещению должности			
3	Самоподготовка и самообразование (изучение нового опыта в соответствующей сфере резерва управленческих кадров; изучение нормативной правовой базы, регламентирующей деятельность соответствующего органа (организации); изучение опыта работы муниципалитетов по реализации федерального	В рамках самообразования, изучаю профильную литературу, для повышения профессионального уровня.		

	законодательства и планов развития и повышения эффективности отраслей экономики в соответствующей сфере резерва управленческих кадров)			
4	Иные мероприятия			

Резервист

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Куратор  
(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_