



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН»  
ПРИКАЗ**

11 января 2021 года

№ 11

г. Боровск

**Об утверждении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере  
образования, на 2021 год**

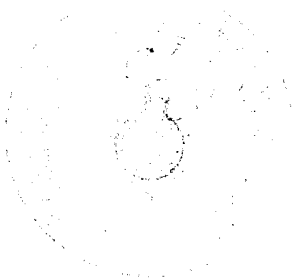
В соответствии с частью 7 статьи 11 Федерального закона от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», на основании результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования в 2020 году, Положения об отделе образования администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», утвержденного постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 04.07.2019 № 653, руководствуясь письмом министерства образования и науки Калужской области от 19.11.2020 № 09-11/2503-20 «О независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности в 2020 году»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования, на 2021 год (далее - план) (приложение).
2. Заместителю заведующего отделом образования Васильевой Т.Д. в срок до 15.01.2021 подготовить и направить в министерство образования и науки Калужской области информацию о принимаемых мерах по совершенствованию деятельности организаций в сфере образования по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.04.2018 № 457.
3. Руководителям МОУ «Средняя общеобразовательная школа г. Ермолино», МОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Ворсино им. К.И.Фролова», МОУ «Средняя общеобразовательная школа д. Кривское имени В.В.Мигунова», МОУ «Средняя общеобразовательная школа д. Абрамовское им. И.Н.Самохина», МОУ «Основная общеобразовательная школа д. Коростелево», МОУ «Основная общеобразовательная школа д. Борисово», МДОУ «Детский сад № 12 «Маленькая страна» ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в отдел образования администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» отчет о реализации плана.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования

Н.П. Кустова



**УТВЕРЖДАЮ**

Кустова Наталья Павловна,

заведующий отделом образования администрации  
муниципального образования

муниципального района «Боровский район»

(Ф.И.О. руководителя)

муниципального органа управления образованием)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования, отдела образования администрации МО МР «Боровский район»**  
(наименование организации)

**на 2021 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации	
				Реализованные меры по устранению недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
Предоставление не в полном объеме и неактуальной информации об ОО, осуществляющей образовательную деятельность, и ее деятельности, размещенной на	Обновление (актуализация) сведений, содержащихся на официальном сайте образовательной организации в разделе «Сведения об ОО», устранение дефицита информации о деятельности образовательной организации.	До 31.01.2020	Васильева Т.Д., заместитель заведующего отделом образования, Агапова Е.Ф., старший методист отдела образования,		

<p>официальном сайте организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах в помещении организации</p>	<p>Размещение на информационных стендах в помещении организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информации о наименовании организации;</li> <li>- информации о месте нахождения (адресе) организации;</li> <li>- информации о режиме работы организации;</li> <li>- информации о государственной регистрации и наименовании зарегистрированного органа;</li> <li>- копии устава организации;</li> <li>- копии лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением;</li> <li>- копии свидетельства о государственной аккредитации с приложением;</li> <li>- информации о реализуемых образовательных программах;</li> <li>- копии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений. Помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;</li> <li>- копии заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной</li> </ul>	<p>До 08.02.2021</p>	<p>руководители ОО</p> <p>Васильева Т.Д., заместитель заведующего отделом образования, Агапова Е.Ф., старший методист отдела образования, руководители ОО</p>	
---	--	----------------------	---	--

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о сроках приема документов (дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования);</li> <li>- примерной формы заявления о приеме ребенка в образовательную организацию;</li> <li>- распорядительного акта образовательной организации о зачислении ребенка в образовательную организацию, изданного в течение трех рабочих дней после заключения договора(дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования);</li> <li>- информации в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458</li> </ul>	<p>Не позднее 25.03.2021, 05.07.2021</p>			
<p>Предоставление на официальном сайте ОО неполных сведений о педагогических работниках</p>	<p>Обновление (актуализация) сведений, содержащихся на официальных сайтах ОО в подразделе «Руководство. Педагогический состав»</p>	<p>До 31.01.2021</p>	<p>Васильева Т.Д., заместитель заведующего отделом образования, Агапова Е.Ф., старший методист отдела</p>		

Отсутствие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг, обеспеченности доступности сведений			образования, руководители ОО		
о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан	Разработка и внедрение на официальном сайте электронных сервисов по работе с обращениями от заинтересованных граждан ( формы для подачи электронного обращения, получение консультации по вопросам образовательной, внесение участниками образовательных отношений предложений по организации деятельности образовательной организации )	До 01.04.2021	Васильева Т.Д., заместитель заведующего отделом образования, Волкорез О.Г., методист ИМК, руководители ОО		
	Размещение на сайте анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее в целях обеспечения технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг ООО		Васильева Т.Д., заместитель заведующего отделом образования, Волкорез О.Г., методист ИМК, руководители ОО		
	Провести адаптацию сайта организации для просмотра с мобильных устройств		Васильева Т.Д., заместитель заведующего отделом образования, Волкорез О.Г., методист ИМК, руководители ОО		

**2. Комфортность условий предоставления услуг**

<p>Недостаточность материально-технического и информационного обеспечения организации</p>	<p>Проведение ежегодного мониторинга соответствия материально-технического и информационного обеспечения ООО требованиям Федерального закона № 273-ФЗ, ФГОС с последующим принятием перспективного плана по улучшению материально-технического и информационного обеспечения ООО</p>	<p>До 31.01.2021</p>	<p>Васильева Т.Д., заместитель заведующего отделом образования, Агапова Е.Ф., старший методист отдела образования, руководители ООО</p>	
	<p>Организация работы по развитию материально-технического и информационного обеспечения образовательной организации</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Васильева Т.Д., заместитель заведующего отделом образования, Агапова Е.Ф., старший методист отдела образования, руководители ООО</p>	
<p>Отсутствие в организации комфортных условий для осуществления образовательной деятельности</p>	<p>Оборудование в организации зоны отдыха (ожидания) и навигации внутри помещений организации</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Руководители ООО</p>	
<p>Частичное создание условий для индивидуальной работы с обучающимися ООО</p>	<p>Размещение на сайте отдела образования и образовательных организаций информации о работе консультационных центров, созданных и работающих в образовательных организациях района</p>	<p>До 31.01.2021</p>	<p>Щербакова Н.А., главный специалист отдела образования, Агапова Е.Ф., старший</p>	

					методист отдела образования, руководители ОО	
Реализация в ОО дополнительных общеобразовательных программ	Обновление перечня дополнительных общеобразовательных программ и размещение данных программ на сайтах ОО	До 31.01.2021	Руководители ОО			
<b>3. Доступность услуг для инвалидов</b>						
Территория и здание организации, помещения не оборудованы для инвалидов	Обеспечение создания для инвалидов условий доступности объектов (оборудование входных групп пандусами, установка поручней, расширенных дверных проемов дверей, санузлов), размещение на зданиях табличек Брайля	По мере финансирования	Карицкая И.Д., главный специалист отдела образования, руководители ОО			
Отсутствие условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов	Обеспечение создания инвалидам условий доступности образовательных услуг	По мере финансирования	Карицкая И.Д., главный специалист отдела образования, руководители ОО			
	Обеспечение возможности предоставления организацией образовательной услуги в дистанционном режиме или на дому, размещение информации о данной услуге на сайте ОО	В течение года	Руководители ОО			
	Проведение мониторинга удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов и детей с ОВЗ	2 раза в год	Руководители ОО			
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>						
Имеются неудовлетворительные оценки	Организация цикла психолого-педагогических семинаров для педагогов и других работников с целью создания	В течение года	Руководители ОО			

<p>доброжелательности, вежливости и компетенции работников ООО в числе опрошенных получателей образовательных услуг</p>	<p>комфортной среды в ООО Проведение разъяснительной работы с сотрудниками образовательной организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики Организация цикла бесед с работниками столовой и обслуживающим персоналом ООО по этике поведения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители ОО</p>		
<p><b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b></p>					
<p>Имеются неудовлетворительные оценки материально-технического обеспечения организации в числе опрошенных получателей образовательных услуг</p>	<p>Обновление материально-технической базы ООО</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Руководители ОО</p>		
<p>Имеются неудовлетворительные оценки качеством предоставляемых образовательных услуг в числе опрошенных получателей образовательных услуг</p>	<p>Организация мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых услуг</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители ОО</p>		
<p>Среди опрошенных получателей образовательных услуг есть не полностью удовлетворенные условиями оказания услуг в организации</p>	<p>Проведение мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством условий в ООО</p>	<p>До 31.05.2020</p>	<p>Руководители ОО</p>		
<p>Среди опрошенных получателей</p>	<p>Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители ОО</p>		



образовательных услуг не все готовы рекомендовать ООО родственникам и знакомым	деятельности ООО на информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации				
--	---	--	--	--	--