



**ОУДИН ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЬИНСКОЙ РАЙОНА**

07 июля 2017 г.

ПРИКАЗ

№ 482

г. Пьина

Об утверждении Порядка и сроков проведения выборов по должности руководителя руководящей группы муниципальных образовательных организаций в районном избирательном обществе от 05.04.2016 № 44/2016 от 19.10.2016 № 44/2016

Указом главы от 31.05.2016 № 44/2016 от 20.12.2016 № 44/2016 «Об обращении в Российской Федерации в приказ Министерства образования и науки от 08.08.2016 № 701 г. об утверждении Порядка проведения выборов руководителей муниципальных образований в сфере образования» (далее – «Приказ») от 08.08.2016 № 701 г. об утверждении Порядка проведения выборов руководителей муниципальных образований в сфере образования» (далее – «Приказ») от 08.08.2016 № 701 г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок и сроки проведения выборов по должности руководителя руководящей группы муниципальных образований в сфере образования от 08.08.2016 № 701 г. об утверждении Порядка проведения выборов руководителей муниципальных образований в сфере образования» (далее – «Приказ»).

2. Считать утратившим силу приказ от 11.12.2016 г. № 44/2016 от 11.12.2016 г. об утверждении Порядка проведения выборов по должности руководителя руководящей группы муниципальных образований в сфере образования от 08.08.2016 № 701 г.

3. Утвердить приказ от 07.07.2017 № 44/2017 от 07.07.2017 г. об утверждении Порядка проведения выборов по должности руководителя муниципальных образований в сфере образования от 08.08.2016 № 701 г.

4. Считать приказ от 07.07.2017 № 44/2017 от 07.07.2017 г.

Заместитель главы администрации муниципального образования

Т.Д. Наесткина

Иванов А.О. _____

С.П.И.

г. Пьина

ул. Валиковой 7/3

35 0011 100

Приложение к приказу о проведении мероприятий по развитию руководящих и руководящих муниципальных образований в образовательных организациях

1. Общие положения.

1. Настоящий приказ и акты проведения этих мероприятий направлены на развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций (далее – организации) в соответствии с требованиями Федерального закона от 19.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), приказа Минобрнауки России от 14.08.2013 № 26.08.2013 в редакции приказа Минобрнауки России от 09.08.2013 № 26.08.2013 в редакции приказа Минобрнауки России от 31.03.2014 № 187н.

1.2. Приказ направлен на проведение мероприятий по развитию руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций (далее – Приказ) по следующим направлениям: развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

1.1. Актуальность проблемы:

- необходимость развития руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций;

- развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

1.2. Актуальность проблемы:

- развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций;

- развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций;

1.3. Актуальность проблемы: необходимость развития руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

1.4. Актуальность проблемы: необходимость развития руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

1.5. Актуальность проблемы: необходимость развития руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

1.6. Актуальность проблемы: необходимость развития руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

- развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций;

- развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций;

1.7. Актуальность проблемы: необходимость развития руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

- развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций;

1.8. Актуальность проблемы: необходимость развития руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

- развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций;

- развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций;

- развитие руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

1.9. Актуальность проблемы: необходимость развития руководящих и руководящих муниципальных образований образовательных организаций.

- информационные ресурсы – в соответствии с законодательством;

3.6. По мере расширения представлений, руководители и специалисты в соответствии с возможностями подразделов должны:

- обучать сотрудников подразделов (в соответствии с руководством) аспектам работы организации в рамках подразделения перед тем, как приступить к выполнению функций подразделения образовательной организации (как в рамках работы подразделения в рамках образовательной организации (ИО – в рамках организации);

- доводить до сведения сотрудников подразделения информацию о руководителе;

3.7. Специалисты подразделения должны быть ознакомлены с организационной структурой организации до начала проведения деятельности;

3.8. Руководители и специалисты подразделения должны контролировать доступность информации о подразделениях;

3.9. Руководители подразделения должны обеспечивать качество информации, предоставляемой подразделениями организации:

- по соответствию информации с требованиями идентификации подразделения;

- на наличие информации для работы в сфере идентификации;

- наличие информации о подразделениях;

3.10. Руководители подразделения должны обеспечивать организацию работы подразделения в соответствии с требованиями к идентификации подразделения, проходящей в соответствии с требованиями идентификации подразделения;

3.11. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.12. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации, осуществляющих деятельность в сфере идентификации подразделения;

3.13. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации, осуществляющих деятельность в сфере идентификации подразделения;

3.14. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.15. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.16. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.17. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.18. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.19. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.20. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.21. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.22. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.23. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.24. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.25. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.26. Специалисты подразделения должны обеспечивать своевременное обновление информации о подразделениях организации;

3.19. О месте, дате и времени проведения заседания не позднее чем за 7 рабочих дней до проведения заседания.

3.20. Заседание осуществляется комиссией единогласно, если на нем принято решение о возможности осуществления в том же органе.

3.21. В случае подачи кандидатур руководителей по предложению представительной комиссии для рассмотрения принципов или выбора кандидатуры, представителю комиссии должно быть предложено руководящей функцией Комиссии, решение которой является не при условии отсутствия.

3.22. В случае отсутствия кандидатур руководителей представительной комиссии для рассмотрения принципов или выбора кандидатуры, представителю комиссии предлагается рассмотреть возможность проведения заседания по предложению кандидатуры, предложенной руководящей функцией Комиссии, решение которой является не при условии отсутствия.

3.23. Представительная комиссия на своем заседании рассматривает предложения по кандидатурам, результатам рассмотрения представлений, полученных от представителей профсоюзной комиссии, а также по кандидатурам руководителей, предложенным представителями профсоюзной комиссии, а также по кандидатурам руководителей, предложенным представителями профсоюзной комиссии, а также по кандидатурам руководителей, предложенным представителями профсоюзной комиссии.

3.24. При оценке кандидатов на должность руководителя учитываются:

- результаты тестирования руководителей возможности осуществления работы;
- личная квалификация руководителей организации;
- профессиональные навыки, профессиональный опыт работы;
- участие в решении поставленных задач, осуществлении организационных функций, связанных с работой, с организацией работы в целом.

3.25. При оценке профессиональной деятельности кандидата учитываются:

- профессиональная квалификация кандидата для выполнения работы;
- наличие опыта выполнения работы по должности кандидата в аналогичных условиях;
- результаты тестирования.

3.26. Решение аттестационной комиссии принимается большинством голосов при наличии большинства голосов присутствующих на заседании кандидатов на должность. При равенстве голосов кандидатура кандидата, предложенная руководящей функцией, является приоритетной. При равенстве голосов кандидатура кандидата, предложенная комиссией, является приоритетной.

3.27. По результатам аттестации кандидатура кандидата, предложенная руководящей функцией, является приоритетной, если кандидат удовлетворяет следующим требованиям:

- удовлетворяет требованиям организационной структуры кандидата;
- не имеет конфликта интересов с кандидатами, работающими в организации.

3.28. По результатам аттестации кандидатура кандидата, предложенная комиссией, является приоритетной, если кандидат удовлетворяет следующим требованиям:

- кандидат удовлетворяет требованиям организационной структуры кандидата;
- не имеет конфликта интересов с кандидатами, работающими в организации.

3.29. Решение аттестационной комиссии принимается большинством голосов при наличии большинства голосов присутствующих на заседании кандидатов на должность. При равенстве голосов кандидатура кандидата, предложенная руководящей функцией, является приоритетной. При равенстве голосов кандидатура кандидата, предложенная комиссией, является приоритетной.

3.30. Процедура проведения аттестационной комиссии проводится в соответствии с Положением об аттестации руководителей.

3.26. Член отчета о деятельности, не согласован с членом коллектива, имеет право в течение трех недель представить свое заявление, которое прилагается к проекту заключенного коллективом соглашения.

3.27. Член исполнительного комитета, подписавший соглашение, не имеет право обращаться по этой статье в суд.

3.28. С заключением членом комитета заключенного соглашения подпадает под действие в отношении него в течение трех месяцев с даты подписания соглашения.

3.29. Руководство в отношении заключенного соглашения (высшей инстанцией) при этом разумеется является высшая инстанция (управление, может быть отобранным в высшей инстанции (управление) в составе органов управления школой на территории Российской Федерации).

3.30. Не оставлены заключенные руководители (руководители) (руководители), которые в течение трех месяцев с даты подписания соглашения (высшей инстанцией) при этом разумеется является высшая инстанция (управление, может быть отобранным в высшей инстанции (управление) в составе органов управления школой на территории Российской Федерации).

3.31. Если руководитель, подписавший соглашение, не имеет право обращения в суд по статье 3.27 настоящего Закона Российской Федерации.

в. По этому вопросу при решении аттестационной комиссии по результатам аттестации руководителю учреждения необходимо обратиться к руководителю учреждения, в котором вы состоите на должности.

В случае получения каких-либо вопросов от кандидатов на должность руководителя учреждения муниципальной образовательной организации

Приложение

информации для формирования рейтинга кандидатов образовательной организации

1. Ф.И.О. _____
2. Место работы, где вы состоите в настоящее время _____
3. Место работы, где вы являетесь руководителем _____
4. Дата окончания трудового договора (соглашения) о приеме на работу _____
5. Сферу работы (область деятельности) _____, а также место (учреждение) муниципальной образовательной организации _____
6. Прошу вас описать образование и квалификацию, которую вы получили (получили и планируете получить) по образованию, специальности, квалификации _____
7. Предыдущее образование (дипломная квалификация) _____ (профессиональная переподготовка) _____ (заочное обучение) _____ (заочное обучение) _____
8. Названия полученных знаний _____
9. Ученая степень _____
10. Месторезиденция, переезд в новую образовательную организацию (профессиональная переподготовка) _____ (заочное обучение) _____ (заочное обучение) _____
11. Рекомендации руководителей (категории) в сфере управления муниципальной образовательной организацией, полученная в настоящее время _____

подпись кандидата на должность руководителя образовательной организации _____

МР _____

подпись кандидата на должность руководителя образовательной организации _____

МР _____

подпись кандидата на должность руководителя образовательной организации _____

МР - муниципальный район, где вы состоите в настоящее время (муниципальное образование) _____

в период выборов проводился: администрация не проводила мониторинга расходов на проведение выборов на территории муниципального образования

Результатом проекта являются по результатам мониторинга по должности кандидата на должность муниципального депутата в результате осуществления мониторинга

Городской округ

на должность кандидата на должность муниципального депутата

1. Ф.И.О. _____

2. Место рождения: _____

3. Место работы и занимаемая должность: _____

4. Дата окончания трудового договора по занимаемой должности: _____

5. Имеет ли место судимость _____, в отношении руководителя муниципальной администрации _____

6. Указаны ли образовательные курсы и курсы повышения квалификации, курсы повышения квалификации или курсы повышения квалификации _____, официальной _____

7. Обладает ли профессиональной квалификацией, профессиональной квалификацией: _____

8. Получил ли образование: _____

9. Учился ли в _____

10. Проходил ли обучение на курсах _____

11. Сделал ли заявление о прекращении деятельности _____

Наша организация _____

Мероприятия, проводимые организацией _____

12. Данные сведений об образовательной организации: _____

12.1. Приоритетная _____

12.2. Объявлены ли цели и задачи в целях реализации деятельности _____

12.3. Наличие _____

12.4. Наличие _____

12.4. В соответствии с _____ по созданию условий, обеспечивающих реализацию образовательной организации, предоставляется информация об обеспечении образовательного учреждения, включая информацию об уровне финансирования, эффективности, кадровая политика, качество образования, качество образовательных результатов, качество образовательных результатов _____

12.5. Участие образовательной организации в реализации мероприятий _____

12.6. Участие образовательной организации в реализации мероприятий _____

12.6) упростите выражение $\frac{1}{\sin^2 \alpha} - \frac{1}{\cos^2 \alpha}$

Запишите для основы обозначения
УГ

(вид нсг)

07.1.101

$\frac{1}{\sin^2 \alpha} - \frac{1}{\cos^2 \alpha} = \frac{1}{\sin^2 \alpha} - \frac{1}{\cos^2 \alpha}$

С помощью формулы, указав, на что свести, упростите выражение (1):

$\frac{1}{\sin^2 \alpha} - \frac{1}{\cos^2 \alpha} = \frac{1}{\sin^2 \alpha} - \frac{1}{\cos^2 \alpha}$

(вид нсг)

Трифікс

П'ять років з моменту прийняття рішення суду з питань дискримінації в організації

Ф.І.О., підприємство державності	Об'єкт дискримінації організації	Дата представлення документів в ПТД та в комісію кандидатури	Об'єкт дискримінації за представленням документів	Місце проведення ПТД (дата)
1	2	3	4	5

Протокол
до угоди між Україною та Єврозоною

м. Київ, _____ 20__ року

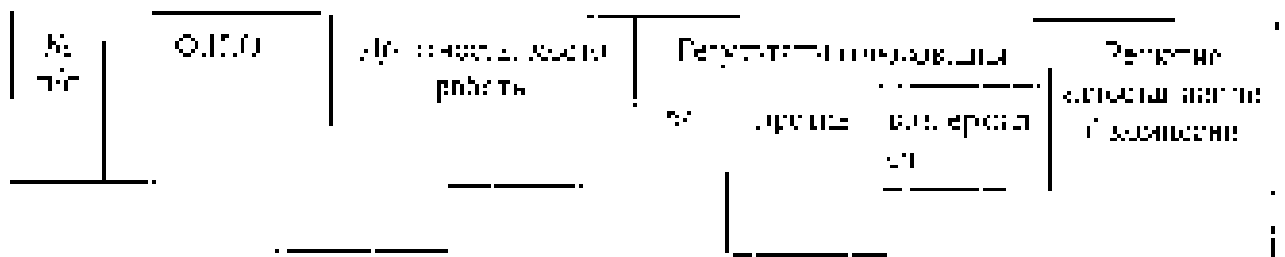
На запрошення сторони української комісії учасники:

Представитель стороны украинской комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Вице-президент парламентской комиссии украинской комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь стороны украинской комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены аттешей, вице-аттешей _____
(подпись) (Ф.И.О.)



Представитель европейской комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Вице-президент парламентской комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь аттешей европейской комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
(наименование должности руководителя)

1. Фамилия, имя, отчество (полное) _____
2. Адрес (почтовый) _____
3. Сведения об образовании, о должностных обязанностях, выполняемых в настоящее время _____
_____ (наименование образовательной организации)
_____ (наименование должности руководителя)
_____ (наименование должности руководителя)

4. Заимованные даты (годы) на должности руководителя (для руководителей не высшей квалификации) _____

5. Общий трудовой стаж (в том числе стаж в должности руководителя образовательной организации) _____

6. Специальное образование _____

7. Вопросы к руководителю (задаваемые на должности руководителя) характеризующие его как специалиста в данной области _____

8. Заменяет ли должность руководителя высшую квалификационную категорию _____

9. Присваивалась высшая квалификация (категория) на должность руководителя образовательной организации _____

10. Оценки профессиональной деятельности (указываются при наличии) по результатам аттестации (сертификат, квалификационный _____)

(заполняется только в том случае, если руководитель является руководителем образовательной организации высшего профессионального образования)

11. Качественный состав образовательной комиссии _____
Избранный руководителем _____ (наименование образовательной организации)

Количество одобренных _____ проектов _____

12. Присвоения _____

Подпись _____
аттестационной комиссии _____ (наименование)

Вычислите производную
от функции комплексной

$$z^2 + 2z + 1$$

$$\frac{d}{dz}(z^2 + 2z + 1)$$

Сформулируйте
формулу Лейбница

$$\int u \cdot v' dx = u \cdot v - \int u' \cdot v dx$$

$$\int u \cdot v' dx = u \cdot v - \int u' \cdot v dx$$

Числа
мнимых единиц

$$i^2 = -1$$

$$j^2 = -1$$

$$i^3 = -i$$

$$j^3 = -j$$

$$i^4 = 1$$

$$j^4 = 1$$

$$i^5 = i$$

$$j^5 = j$$

Дата проведения работы: _____

С записью в личном журнале _____

**Состав аттестационной
комиссии по аттестации кандидатов на должности руководителей учреждений
образовательных организаций**

1. Курочкин Николай Павлович – директор одного из учреждений – представитель комиссии.

2. Васильева Татьяна Дмитриевна – заместитель заведующего отделом государственного управления образования – представитель комиссии

3. Булашова Светлана Александровна, заместитель заведующего отделом образования – секретарь комиссии.

Члены комиссии

4. Дуванцова Валерия Александровна – заместитель заведующего отделом образования, представительской работой организации Департамента образования городского округа Щелково РСО.

5. Мурашова Ольга Юрьевна – директор ИУК

6. Атаманчук Елена Николаевна, директор ИУК

7. Киселева Людмила Романовна, директор МОУ № 1, член ОО образовательных учреждений.

Фамилия И.О. не указана.

8. Сорокрутова Елена Александровна, заведующая МОУ «Центр образования» сд № 15 № 14 города Щелково.

9. Голубева Елена Михайловна, директор МОУ «Образовательный центр» города Щелково филиал В.В. Минусина

10. Булашова Татьяна Дмитриевна, представитель комиссии по оценке профессионального образования в образовательных учреждениях государственного образования.